

РАССМОТРЕНО

на Совете Лицея

Протокол № 5 от 30.05.2025

Утверждено

Директор МАОУ «Лицей №1 им.

Куликова В.И.» г. Стерлитамак

Республики Башкортостан

Л.П. Агасва

Приказ № 623 от 30.08.2025

с изменениями от 10.07.2026



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания обучающихся

МАОУ «Лицей №1 имени Куликова Владимира Ивановича» городского округа
город Стерлитамак Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей №1 имени Куликова Владимира Ивановича» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании ч.1 ст.30 Закона об образовании в Российской Федерации Лицей принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном уставом. В соответствии со ст.3 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 утвержденные СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 31.10.2022 № 683 утвержден «Порядок обеспечения детей участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, Украины, – обучающихся в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан двухразовым бесплатным питанием» (далее – Порядок) с изменениями вступившими в силу 22.01.2025г.

В соответствии с пунктом 6 Порядка обучающимся в случае организации обучения их на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, выдаются продукты питания или денежная компенсация исходя из норм обеспечения питанием в общеобразовательных организациях в соответствии с порядком, утверждаемым нормативными правовыми актами муниципального образования. Министерства образования и науки Республики Башкортостан, за счет средств бюджета Республики Башкортостан от 31.10.2022 № 683.

Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20, утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей, благополучия человека и направлено на совершенствование системы организации и улучшения качества питания а также Уставом Муниципального Автономного Общеобразовательного Учреждения «Лицей №1 имени Куликова Владимира

Ивановича» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее Лицей).

1.2. Положение определяет порядок организации питания обучающихся Лицея, включая предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.

1.3. Действие Положения распространяется на всех участников процесса организации питания: обучающихся Лицея, их родителей (законных представителей), а также на работников осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5. данного Положения.

1.5. После принятия положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

1.6. Основными задачами организации питания детей являются создание условий, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

2. Общие принципы организации питания

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности гимназии и осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

2.2. Администрация лицея осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации питания обучающихся на платной или бесплатной основе.

2.3. Администрация лицея обеспечивает принятие организационно управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4. Классные руководители обеспечивают:

- ежедневный сбор информации о количестве детей, получающих горячее питание, представление уточненных списков шеф-повару столовой Лицея,
- соблюдение санитарно-гигиенических требований обучающимися до и во время приема пищи,
- контроль за поведением обучающихся в столовой, организуют работу просветительского характера о необходимости получения горячего питания обучающимися среди самих обучающихся и их родителей (законных представителей),
- контроль за своевременной оплатой горячего питания обучающихся их родителями (законными представителями), своевременное доведение до них информации о наличии задолженности платы за питание.

2.5. Длительность промежутков между отдельными приемами пищи обучающимися не может превышать 3,5-4 часов

2.6. Для учащихся Лицея предусматривается организация:

- Бесплатно горячий завтрак предоставляется всем учащимся 1 - 4 классов.

- обучающимся в I смену
- Бесплатно двухразовое горячее питание (завтрак и обед) предоставляется учащимся с ограниченными возможностями 1 - 11 классов.
- Бесплатно двухразовое горячее питание (завтрак и обед) предоставляется учащимся 1 - 11 классов, относящихся к категории дети инвалиды.
- Бесплатно завтрак или обед (в зависимости от смены посещения Лицея) предоставляется учащимся 1-11 классов из многодетных малообеспеченных семей.
- Бесплатно завтрак или обед (в зависимости от смены посещения Лицея) предоставляется учащимся 1-4 и 5-11 классов, чьи родители являются участниками специальной военной операции.
- Бесплатного горячего питания (завтрак) для учащихся начальной школы, кроме детей обучающихся на дому:
- Льготного питания (обед) для детей из многодетных малообеспеченных семей;
- Льготного питания (завтрак и обед) детей инвалидов, детей с ОВЗ (кроме детей, обучающихся на дому):
- Работы буфета.
- Платного горячего питания (обед);

Для учащихся 1- 11 классов предусматривается организация горячего питания (обед), для учащихся 1-4 классов предусматривается двухразовое горячее питание (завтрак и обед). Обучающимся предоставляется бесплатное питание, на основании Положения о порядке предоставления бесплатного питания учащимся государственных и муниципальных учреждений, государственных образовательных учреждений начального профессионального образования из многодетных малообеспеченных семей, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан № 162 от 14.06.2007 года, № 431 от 24.09.2013г., № 182 от 01.04.2019 г., от 26.09.2019 N 590, от 06.04.2020 N 211, от 25.06.2021 N 303, от 05.08.2021 N 383, от 25.10.2021 N 556, от 27.02.2023 N 78) Послание Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации от 15 января 2020г. об обеспечении бесплатным горячим питанием всех обучающихся и Федеральный закон от 01 марта 2020г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статья 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказ № 564 от 28.08.2020 г. МКУ «Отдел образования администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан» «Об организации горячего питания детей с 7 до 11 лет». Постановление администрации городского округа города Стерлитамак «Об организации горячим питанием обучающихся муниципальных образовательных учреждений городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан» № 1810 от 04.09.2018г., № 1371 от 13.09.2019г. Распоряжение Главы РБ от 11.10.2022 № РБ-415 «О плане мероприятий по оказанию содействия семьям граждан из Республики Башкортостан, принимающих участие в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, Украины». На основании п.6 Порядка обучающихся в случае организации обучения их на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, выдаются продукты питания или денежная компенсация исходя из норм обеспечения питанием в общеобразовательных организациях в соответствии с порядком, утверждаемым нормативными правовыми актами муниципального образования, Министерства образования и науки Республики Башкортостан, за счет средств бюджета Республики Башкортостан.

2.7. Питание в Лицее организовано на основе примерного циклического десятидневного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

- Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых предприятием общественного питания, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качество поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в Лицее, осуществляется органами Роспотребнадзора.
- Ответственность за организацию питания в Лицее несет директор.

3. Порядок организации питания

- 3.1. Столовая Лицея осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней – с понедельника по пятницу включительно в режиме работы лицея.
- 3.2. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным директором Лицея. Учителя сопровождают учащихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, контролируют мытьё рук учащимися перед приёмом пищи.
- 3.3. Ответственный за организацию питания обеспечивает дежурство учителей и обучающихся в помещении столовой. Дежурные учителя и обучающиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.
- 3.4. Бракеражная комиссия:
 - контролирует качество приготовления блюд, соответствие утвержденному меню;
 - контролирует соблюдение санитарных норм и правил, сроки хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
 - разрабатывает график группового посещения учащимися столовой под руководством классного руководителя.
- 3.5. Результаты проверки заносятся в журнал. В случае нарушения соблюдения санитарных норм и правил составляются соответствующие акты. Комиссия вправе с реализации блюд, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверок требовать от руководителя учреждения принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.
- 3.6. Поставку продуктов в столовую Лицей осуществляет предприятие общественного питания, имеющее лицензию и транспорт с санитарным паспортом, для доставки продуктов питания.
- 3.7. Приготовление блюд осуществляется персоналом, знающим основы технологии питания, имеющим допуск к работе на предприятиях общественного питания. Работники кухни обеспечивают чистоту в помещениях столовой, производят в соответствии с требованиями СанПиП уборку обеденных столов после каждого организованного приёма пищи.

4. Порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе

- 4.1. В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, установить льготные категории семей, которым предоставляется право на бесплатное питание. К льготным категориям относятся:
- многодетные малоимущие семьи:
 - дети с ограниченными возможностями здоровья;

-дети имеющие статус «инвалид»

- детям, чьи родители являются участниками специальной военной операции.

4.2. Учащиеся из семей льготных категорий, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, исходя из возрастных норм потребления и продолжительности нахождения ребенка в Лицее, получают бесплатное питание согласно стоимости питания учащегося в муниципальных общеобразовательных учреждениях города.

4.3. Многодетные малоимущие семьи на основании ниже приведенных документов один из родителей (законных представителей) обучающихся 1 – 11 классов предоставляет:

-Заявление

- Копия паспорта одного из родителей (законных представителей).

- Копии свидетельств о рождении детей, являющихся несовершеннолетними, для детей в возрасте от 14 до 18 лет – свидетельства о рождении и паспорта.

- Справка (справки) об обучении ребенка (детей) в образовательных учреждениях начального профессионального образования в случае, если в семье имеются учащиеся указанных учреждений в возрасте до 23 лет.

- Справка из филиала государственного казенного учреждения Республиканского центра социальной поддержки населения по г. Стерлитамаку в г. Стерлитамак.

4.4. Предоставляется льготное питание учащимся, имеющим статус дети с ограниченными возможностями здоровья на основании следующих документов:

-Заявление

- Копия паспорта одного из родителей (законных представителей).

-Копия заключения ПМПК.

4.5. Предоставляется льготное питание учащимся, имеющим статус «ребенок-инвалид» на основании следующих документов:

-Заявление

- Копия паспорта одного из родителей (законных представителей).

- Копия медицинского заключения соответствующего компетенстного органа о присвоении обучающемуся статуса «ребенок-инвалид».

4.6. Предоставляется бесплатное питание учащимся 5-11 классов, чьи родители являются участниками специальной военной операции на основании следующих заявлений:

-Заявление

- Копия паспорта одного из родителей (законных представителей). Копии свидетельств о рождении детей, являющихся несовершеннолетними, для детей в возрасте от 14 до 18 лет – свидетельства о рождении и паспорта.

4.7. Право на получение бесплатного питания предоставляется обучающемуся со дня следующего за днем подачи документов, предусмотренными в п.4.6.

4.8. На основании предоставленных документов и заявления родителей (законных представителей) директор гимназии издает приказ о предоставлении обучающимся бесплатного питания.

4.9. В случае организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья либо инвалидностью на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, Лицей, осуществляющая образовательную деятельность, заменяет предоставление питания выплатой денежной компенсации или набором пищевых продуктов (сухим пайком), выдаваемого не реже одного раза в месяц, по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья либо с инвалидностью или

родителей (законных представителей) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья либо с инвалидностью (в случае, если обучающийся является несовершеннолетним).

4.10. Обучающимся в случае организации обучения их на дому в том числе с использованием дистанционных технологий, выдаются продукты питания или денежные компенсации исходя из утверждаемым нормативными правовыми актами муниципального образования, Министерства просвещения Республики Башкортостан (для государственных образовательных организаций), за счет средств бюджета Республики Башкортостан

- Основанием для предоставления компенсации или выдачи продуктов является заявление родителей (законных представителей) и документы, подтверждающие статус участника СВО.

- Размер компенсации и нормы выдачи продуктов определяются муниципальными нормативными правовыми актами и доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) путем опубликования на официальном сайте лицея и информационных стендах».

5. Система организации платного питания

5.1. Платное питание организуется для обучающихся, 1-11 классов.

5.2. Ответственный за питание в школе обеспечивает организацию питания учащихся.

5.3. Стоимость питания обучающихся устанавливается согласно стоимости питания учащегося в муниципальных общеобразовательных учреждениях города.

5.4. Оплата осуществляется по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет Оператора питания.

5.5. Родители (законные представители) до 25-го числа текущего месяца производят оплату за следующий месяц.

6. Обязанности ответственного за питание.

6.1. Ответственный за питание в Лицее назначается приказом директора на текущий учебный год.

6.2. Ответственный организатор бесплатного питания обязан:
— Своевременно подготовить документы на обучающихся, которым будет предоставлено бесплатное питание в текущем году в соответствии с п. 4.3. раздела 4 данного положения;

— Своевременно подавать информацию об изменениях в списках обучающихся, получающих бесплатное питание;

— Ежедневно производить учет детей в гимназии для уточнения количества питающихся в этот день и своевременно сообщать количество питающихся детей заведующей производством;

— Своевременно сдавать отчет по «льготному» питанию обучающихся за месяц.

7. Ответственность сторон

7.1. Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемых завтраков и обедов.

7.2. Оператор питания несет ответственность за качество предоставляемого горячего питания.

7.3. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за своевременное информирование администрации об изменении статуса семьи;
- за выполнение условий организации платного питания.

8. Документация

Для организации питания, ответственные лица ведут и используют следующие документы:

- приказ об организации питания обучающихся на учебный год;
- приказы об организации льготного питания обучающихся;
- Положение о бракеражной комиссии;
- приказ о создании бракеражной комиссии на учебный год;
- примерное меню питания учащихся на осенне-зимний период;
- примерное меню питания учащихся на весенний период;
- примерное меню питания учащихся в летних лагерях;
- технологические карты кулинарных блюд;
- журнал бракеража пищевых продуктов, поступающих на пищеблок;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- журнал здоровья;
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании;
- инструкцию по отбору суточных проб;